

## WARUNKI UCZESTNICTWA ZAWARCIE UMOWY

1. Zawarcie umowy pomiędzy uczestnikiem a PTTK Oddział w Mikołowie, o udział w imprezie, następuje w momencie podpisania Umowy przez Uczestnika lub osobę występującą w jego imieniu (Zamawiającego) oraz przez przedstawiciela PTTK Oddział w Mikołowie.
2. Przy podpisaniu Umowy – Zgłoszenia Uczestnik (Zamawiający) wpłaca zaliczkę w wysokości 30% wartości ceny. Dopłatę do pełnej kwoty zobowiązuje się uiścić najpóźniej do 21 dni przed datą wyjazdu.
3. Uczestnik, który podpisuje Zgłoszenie – Umowę w terminie 21 dni i krótszym przed rozpoczęciem imprezy i zostaje wpisany na listę, dokonuje w tym dniu pełnej wpłaty.
4. Nie dokonanie w ustalonym terminie wpłat należności za imprezę, może być przyczyną skreślenia Uczestnika z listy stałej - na warunkach rezygnacji z winy uczestnika.
5. Uczestnik ma obowiązek poinformowania Biura o zmianie nazwiska, adresu, wymianie dowodu osobistego, paszportu. Informacje te muszą być przekazane do Biura przed datą rozpoczęcia imprezy, w takim terminie, by możliwe było załatwienie niezbędnych formalności.
6. PTTK Oddział w Mikołowie zobowiązuje się do zapewnienia Uczestnikowi świadczeń określonych w ofercie, stanowiącej załącznik do niniejszej umowy, oraz w druku Umowy – Zgłoszenia. W przypadku braku realizacji wyżej wymienionych świadczeń, Uczestnikowi zostanie zaproponowane świadczenie zastępcze lub zwrot wartości świadczeń niezrealizowanych.
7. PTTK Oddział w Mikołowie zastrzega sobie prawo do realizacji zamówienia przy udziale osób trzecich, przy czym ponosi wszelką odpowiedzialność za działanie i zaniechanie tychże osób.
8. Biuro zastrzega sobie prawo do odwołania imprezy, w terminie najpóźniej 10 dni przed planowanym jej terminem z przyczyn od siebie niezależnych (decyzje władz państwowych, działanie siły wyższej, brak wymaganego minimum uczestników (autokar: 30 osób, bus (34): 25 osób, bus (23) – 20 osób, itp.) bez ponoszenia kosztów. Uczestnikowi - Nabywcy nie przysługuje z tego tytułu odstępné z Biura.
9. W przypadku odwołania imprezy PTTK Oddział w Mikołowie zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia Uczestnika o tym fakcie i zwrotu poniesionych kosztów.
10. PTTK Oddział w Mikołowie w uzasadnionych, dozwolonych Ustawą o usługach Turystycznych przypadkach (np. Wzrost kosztów transportu, opłat urzędowych, podatków ) zastrzega sobie prawo zmiany ceny, terminu lub programu imprezy. Cena nie może być podwyższona w okresie 21 dni przed datą wyjazdu. Uczestnik po otrzymaniu informacji o zmianie warunków, zobowiązany jest w terminie do trzech dni powiadomić PTTK Oddział w Mikołowie o przyjęciu lub odrzuceniu nowych warunków. Brak odpowiedzi w tym terminie traktowany jest jako akceptacja nowych warunków.
11. Osoba do 18 lat może uczestniczyć w imprezach wyłącznie pod opieką osoby dorosłej.
12. Uczestnik zobowiązany jest do stawienia się na miejsce zbiórki podanej na Umowie – Zgłoszeniu na 5 minut przed czasem odjazdu. Jeżeli uczestnicy nie stawiają się punktualnie na miejsce zbiórki, Organizator nie odpowiada za niezrealizowanie programu wycieczki, o ile te opóźnienia i ich skutki mają wpływ na ten program.
13. Uczestnik imprezy odpowiada za szkody wyrządzone z winy własnej lub osób nad którymi sprawuje opiekę. Straty powstałe z tego tytułu Uczestnik zobowiązany jest pokryć na miejscu wyrządzenia szkody.
14. Miejsca i czas trwania postojów będą realizowane na trasie przejazdu wg. pozwalających warunków zgodnych z pracą godzin kierowcy.

## REZYGNACJA Z IMPREZY

1. Uczestnik ma prawo zrezygnowania z udziału w imprezie składając oświadczenie pisemne- najpóźniej w dniu rozpoczęcia imprezy. Za datę rezygnacji przyjmuje się dzień jej wpływu do Biura lub:
  - dzień niewykonania przez Uczestnika czynności określonych umową,
  - dzień rozpoczęcia imprezy, jeżeli Uczestnik nie weźmie w niej udziału.
2. Przy wskazaniu osoby, która przejmie warunki umowy i uczestnictwa nie pobiera się żadnych opłat (należy ten fakt zgłosić do 3 dni przed wyjazdem).
3. W przypadku rezygnacji z imprezy Organizator potrąca Uczestnikowi opłatę z całościowej ceny imprezy w wysokości:
  - 10 % - w terminie powyżej 30 dni przed rozpoczęciem imprezy,
  - 30 % - pomiędzy 30 a 21 dniem przed rozpoczęciem imprezy,
  - 50 % - pomiędzy 21 a 10 dniem przed rozpoczęciem imprezy,
  - 80 % - pomiędzy 10 a 3 dniem przed rozpoczęciem imprezy
  - 100% poniżej 3 dni przed rozpoczęciem imprezy.
4. Biuro nie obciąża Uczestnika kosztami wyższymi niż przez niego poniesione. Każdy Uczestnik ma prawo do dobrowolnego ubezpieczenia się od kosztów rezygnacji z udziału w imprezie turystycznej po podpisaniu umowy
5. Przy rezygnacji klienta pobrana składka na Turystyczny Fundusz Gwarancyjny oraz na Turystyczny Fundusz Pomocowy nie podlega zwrotowi (Ustawa z dnia 17 września 2020).
6. W przypadku rezygnacji Uczestnika i ewentualnych osób chętnych na

liście rezerwowej, która potwierdzi chęć uczestnictwa w imprezie, Uczestnik otrzyma zwrot całego wpisowego.

7. PTTK Oddział w Mikołowie zwraca całkowitą wpłatę za udział w imprezie w przypadkach:
    - odwołania imprezy i jednoczesnej rezygnacji Uczestnika ze świadczenia zastępczego,
    - odrzucenia przez Uczestnika nowych warunków (zmiana ceny, terminu, itp.)Rezygnacja z tych przyczyn może nastąpić w ciągu 3 dni po otrzymaniu z Biura zawiadomienia. Brak odpowiedzi w tym terminie uważa się za akceptację zmienionych warunków umowy.
  8. Wina nie leży po stronie Biura gdy zaistnieją następujące przypadki:
    - a) odmowa wydania paszportu lub wizy, brak dokumentów uprawniających do przekraczania granicy,
    - b) niedotrzymanie przez Uczestnika określonych w umowie terminów,
    - c) nie przybycie na zbiórkę (przy wyjeździe zbiorowym środkiem transportu),
    - d) nie zgłoszenie się do pilota/rezydenta Biura, kontrahenta lub w miejscu realizacji świadczeń (przy wyjeździe własnym środkiem transportu),
    - e) choroba i inne przypadki losowe,
    - f) uniemożliwienie przekroczenia granicy przez służby graniczne.
- Przy rezygnacji z imprezy potrącenia z wpłat następują niezależnie od daty zawarcia umowy.

## REALIZACJA UMOWY, REKLAMACJE

1. Pilot Biura lub kontrahent, zapewnia Uczestnikom przebieg imprezy zgodnie z programem, dba o jakość świadczeń, przyjmuje od Uczestników reklamacje i usuwa ich przyczyny, a jeżeli reklamacja jest złożona na piśmie, także pisemnie potwierdza jej przyjęcie.
2. Biuro nie odpowiada za niedociągnięcia w imprezie wynikające z przyczyn od niego niezależnych, np.: warunki atmosferyczne, decyzje państwowe, działanie siły wyższej lub zawnione przez Uczestników. Nie mogą być przedmiotem roszczeń ze strony Uczestnika znane mu przed rozpoczęciem imprezy okoliczności powodujące utrudnienia, niedogodności lub niewygody.
3. Biuro nie dokonuje zwrotu wartości świadczeń, które nie zostały w pełni wykorzystane z przyczyn leżących po stronie Uczestnika - jak spóźnienie na miejsce zbiórki, skrócenie pobytu, rezygnacja z części lub całości programu, awaria środka transportu uczestnika, dłuższy niż przeciętny czas przekroczenia granic.
4. Biuro dokonuje zwrotu wartości niezrealizowanych świadczeń, jeżeli w trakcie imprezy następuje zmiana programu z przyczyn zależnych od Biura. Natomiast zorganizowanie świadczeń zastępczych o tej samej wartości i jakości, nie stanowi wady usługi. Uczestnik z tego powodu nie może zgłaszać roszczeń do Biura.
5. Na wypadek ewentualnych zakłóceń w wykonywaniu świadczenia PTTK Oddział w Mikołowie zwraca uwagę Uczestnika na ustawowy obowiązek współdziałania obu stron oraz obowiązek zabiegania o minimalizację szkody. Uczestnik jest zobowiązany do niezwłocznego zgłaszania podczas wykonywania usługi upoważnionemu przedstawicielowi biura Organizatora wszelkich reklamacji i żądania pomocy.
6. Ewentualne reklamacje powinny być zgłoszone w nieprzekraczalnym terminie do 14 dni od daty zakończenia imprezy. Po tym terminie reklamacje nie będą rozpatrywane.
  - Biuro ma obowiązek rozpatrzenia reklamacji w ciągu 30 dni od jej otrzymania.
  - Biuro ma obowiązek dokonania zwrotu części lub całości wpłat w ciągu 30 dni od daty rezygnacji Uczestnika lub daty uznania reklamacji.
7. Dochodzenie roszczeń wynikających z ubezpieczenia, odbywa się tylko w granicach polisy ubezpieczeniowej, bezpośrednio w towarzystwie ubezpieczeniowym.
8. Organizator posiada zabezpieczenie finansowe w formie Gwarancji Ubezpieczeniowej w Signal Iduna na kwotę 7.000 E. Sposób ubiegania się o wypłatę środków z tych zabezpieczeń wg. Ustawy o Usługach Turystycznych Art. 5 ust. 3 pkt. 4-5

W sprawach nie unormowanych niniejszymi warunkami mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 1 lipca 2018 r o usługach turystycznych a w następnej kolejności przepisy Kodeksu Cywilnego.

Zgodnie z ustawą z dnia 17 września 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID - 19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych ustaw, każdy organizator turystyki zobowiązany jest do odprowadzania na rzecz Turystycznego Funduszu Gwarancyjnego oraz Turystycznego Funduszu Pomocowego składki od każdego klienta objętego umową o imprezę turystyczną zawartą od dnia 01 stycznia 2021 r.

Dokonanie wpłaty za wycieczkę jest równoznaczne z zapoznaniem się i akceptacją powyższego regulaminu oraz programu imprezy i wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych zgłoszonych osób w celach organizacyjnych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych oraz na publikację wizerunku.